

MĚSTO SEDLČANY - **Pečovatelská služba Sedlčany**  
náměstí T. G. Masaryka 32, 264 80 Sedlčany  
provozovna Tyršova 160, 264 01 Sedlčany

## **INFORMACE O MOŽNOSTI PODÁVÁNÍ STÍŽNOSTÍ**

- Každý uživatel Pečovatelské služby Sedlčany má právo stěžovat si na kvalitu, způsob poskytnuté služby nebo chování pracovníka, který jeho případ řeší, a to v souladu s dokumentem Pravidla pro přijímání a vyřizování petic a stížností, předpis města Sedlčany č. RM 1/2018.
- Interní dokument Úřadu, závazný pro pracovníky, je uložen k nahlédnutí u vedoucí pečovatelské služby Sedlčany nebo v kanceláři tajemníka Městského úřadu Sedlčany, je zveřejněn na webu města Sedlčany.
- Každá stížnost bude považována za podnět pro rozvoj služeb veřejnosti a zvyšování jejich kvality na tomto úseku činnosti.
- Stížnost je možné podat:
  - a) písemně, na adresu: Městský úřad Sedlčany, nám. T. G. Masaryka 32, 264 80 Sedlčany,
  - b) elektronickou poštou za předpokladu, že je opatřena zaručeným elektronickým podpisem,
  - c) ústně,
  - d) v elektronické podobě bez elektronického podpisu (do 5 dnů od podání musí být potvrzena písemně, ústně do protokolu nebo v elektronické podobě podepsané zaručeným elektronickým podpisem).
- Vyřizujícím orgánem u stížností směřujících k výkonu poskytování služeb u Pečovatelské služby Sedlčany je vedoucí PS Sedlčany, věcně příslušný Odbor (Odbor sociálních věcí Městského úřadu Sedlčany), jeho vedoucí, případně tajemník Úřadu nebo statutární zástupce Města Sedlčany.
- Stížnosti jsou vyřizovány ve lhůtě do 60 dnů, pokud není lhůta z objektivních důvodů prodlužována.
- O vyřízení stížnosti se stěžovateli podává zpráva, ústní stížnost může být vyřízena ihned, osobně/ústně.
- Je-li stížnost shledána důvodnou nebo částečně důvodnou, jsou bezodkladně učiněna opatření k nápravě.
- Pokud nenáleží podaná stížnost do působnosti Města Sedlčany - Městského úřadu Sedlčany, je tato bezodkladně postoupena příslušnému orgánu a stěžovatel je o tomto vyrozuměn.